



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ที่ ๑๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
และของเสียอันตรายในสำนักงานและพื้นที่องค์การสวนพฤกษศาสตร์

ตามที่องค์การสวนพฤกษศาสตร์ได้มีคำสั่งที่ ๖๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ไปแล้ว นั้น

ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ได้มีข้อสั่งการให้ทุกสำนัก และสวนพฤกษศาสตร์ สาขาขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ให้ดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยภายในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน โดยเน้น การลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอย ณ ต้นทาง มีการคัดแยกและเก็บรวบรวม กำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี โดยเริ่มจากอาคารสำนักงาน รวมถึงพื้นที่ต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย สำนักงานพื้นที่ องค์การสวนพฤกษศาสตร์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงให้คณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๖๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ สิ้นสุดลง และให้แต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายภายในสำนักงานและพื้นที่องค์การสวนพฤกษศาสตร์ แทน โดยให้มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าส่วนบริหารจัดการพื้นที่ | คณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและซ่อมบำรุง | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์ | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์และการตลาด | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์ระยอง หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์บ้านร่มเกล้า
พิษณุโลก ในพระราชดำริ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย
หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |

/๑๑. หัวหน้างาน

๑๑. หัวหน้างานบริการนักท่องเที่ยว	คณะทำงาน
๑๒. หัวหน้างานความปลอดภัย	คณะทำงานและเลขานุการ ๑
๑๓. หัวหน้างานอาคารสถานที่และการก่อสร้าง	คณะทำงานและเลขานุการ ๒
๑๔. นางสาวฐิตา อภิชัย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ๑
๑๕. นายอัท แสนสุยะ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ๒
๑๖. นายอลงกรณ์ กาวีละ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ๓

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและดำเนินการแผนโดยให้เป็นไปตามมาตรฐานเกณฑ์การประเมิน ในการเป็นหน่วยงานต้นแบบการจัดการ ลด คัดแยก ขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในภาพรวมให้เกิดเอกภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. เสนอแนะแนวทางและดำเนินงานเพื่อรณรงค์และสร้างจิตสำนึกในการลด คัดแยก ขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายอย่างต่อเนื่องให้กับบุคลากรขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ให้เป็นหน่วยงานต้นแบบและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี

๓. กำกับ และติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานแบบบูรณาการลด คัดแยก ขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย และสอดคล้องนโยบายลดขยะแห่งชาติ

๔. บูรณาการและประสานการมีส่วนร่วมของทุกสำนัก และสวนพฤกษศาสตร์สาขาขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ เพื่อดำเนินการลด คัดแยก ขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย

๕. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

คณะกรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์