



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ที่ ๑๗๓ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ
องค์การสวนพฤกษศาสตร์ เป็นไปตามมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓
ประกอบข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำสภาพการจ้าง ในรัฐวิสาหกิจ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และมาตรา ๘ มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ที่ ๑๐๗/๒๕๖๗ เรื่อง ให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (บริหาร) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและซ่อมบำรุง | กรรมการ |
| ๔. นายไพบุลย์ เงามาศูมาตย์ | กรรมการ |
| ๕. นางรัชฎาวรรณ พวงประดับ | กรรมการ |
| ๖. นายกิตติพงษ์ คูสาย | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานความปลอดภัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์
เรื่อง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีหน้าที่และอำนาจ
ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การฯ
๒. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย
หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
๓. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและ
สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยใน
การทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในองค์การฯ

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานขององค์การฯ

๕. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การฯ

๖. สืบตรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในองค์การฯ ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

๗. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ

๘. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

๙. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การฯ

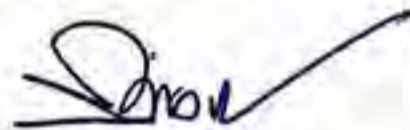
๑๐. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี

๑๑. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขององค์การฯ

๑๒. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรัชดา พงษ์สัตยาพิพัฒน์)

รักษาการรองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (บริหาร) ปฏิบัติงานแทน
ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์