



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ที่ ๗๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ตามบัญชี ๓ ลำดับที่ ๗ สวนพฤกษศาสตร์ และให้เป็นไปตามมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และมาตรา ๘ มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ที่ ๑๕๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (บริหาร) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักจัดการสวนพฤกษศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้างานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย | กรรมการ |
| ๔. นายไพบุลย์ เงามสุมาตย์ | กรรมการ |
| ๕. นางรัชฎาพรรณ พวงประดับ | กรรมการ |
| ๖. นายกิตติพงษ์ ตูสาย | กรรมการ |
| ๗. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย การจัดทำมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในองค์การฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง ๒ ปี มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การฯ เสนอต่อ นายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อ นายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามา ใช้บริการในองค์การฯ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานขององค์การฯ

(๕) พิจารณาคู่มีื่อว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ขององค์การฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๖) สำนวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบนันตรายที่เกิดขึ้นในองค์การฯ นั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขององค์การฯ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวัฒนา ศักดิ์ชูวงศ์)

ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์