



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ที่ ๑๑๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สำนักตรวจสอบภายใน

นางสาวพรพรรณ เสนานุช

หัวหน้างานสารบรรณและประสานงานกรุงเทพ

สำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์

ส่วนบริหารจัดการพื้นที่

นายวิริทธิ์พล ไควอินทร์

หัวหน้าส่วนบริหารจัดการพื้นที่

ส่วนผลิตพันธุ์พืช

นางสาวไพลิน กันทา

หัวหน้าส่วนผลิตพันธุ์พืช

ส่วนวิศวกรรมและซ่อมบำรุง

นายวรวิทย์ ชนะไพริน

หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและซ่อมบำรุง

สำนักวิจัยและอนุรักษ์

ส่วนหอพรรณไม้

นายปรัชญา ศรีสง่า

หัวหน้าส่วนหอพรรณไม้

ส่วนรวบรวมพันธุ์และจัดการพืชมีชีวิต

นายฉัตรทอง เจือจันทร์

หัวหน้าส่วนรวบรวมพันธุ์และจัดการพืชมีชีวิต

ส่วนพิพิธภัณฑ์แมลง

นางสงศรี โกวิทเทาวางค์

หัวหน้าส่วนพิพิธภัณฑ์แมลง

ส่วนบริหารจัดการโครงการวิจัย

นางสาวสุจินดา สอนพุด

หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ

/สำนักส่งเสริม...

สำนักส่งเสริมความรู้และกิจกรรมพหุศาสตร์

ส่วนเผยแพร่ความรู้

นางสาวกนกวรรณ ชูทาน

หัวหน้าส่วนเผยแพร่ความรู้

ส่วนจัดแสดง

นายสมควร สุขเอี่ยม

หัวหน้าส่วนจัดแสดง

ส่วนประชาสัมพันธ์และการตลาด

นางสาวเกศินีกานต์ เอกกิตติธัญมิ

หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์และการตลาด

ส่วนการขายและบริหารสินทรัพย์

นางวาสนา เตชะ กาเลห์

รักษาการหัวหน้าส่วนการขายและบริหาร
สินทรัพย์

ส่วนผลิตและพัฒนานวัตกรรม

นายพิชญุตม์ ทารักษา

นักออกแบบผลิตภัณฑ์ ระดับ ๖

สำนักบริหาร

ส่วนนโยบายและแผน

นางสาวพัฒนสรณ์ สงวนศักดิ์

หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน

ส่วนบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระบบองค์กร

นางสาวเสาวภาคย์ แยมพงศ์ผลิน

หัวหน้าส่วนบริหารความเสี่ยงฯ

ส่วนบริหารการเงินการคลัง

นางปาติกา ปราณบุรีตา

หัวหน้าส่วนบริหารการเงินการคลัง

ส่วนทรัพยากรมนุษย์

นายคณิต โพธิจินดา

หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์

ส่วนอำนวยการ

นางสาวเพ็ญศิลป์ ทีชะพันธ์

หัวหน้าส่วนอำนวยการ

ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

นายภาสกร แก้วเกตุ

หัวหน้างานสารสนเทศและบริหารฐานข้อมูล

สวนพหุศาสตร์บ้านร่มเกล้า พิษณุโลก ในพระราชดำริ

นายจรัญ มากน้อย

หัวหน้าสวนพหุศาสตร์บ้านร่มเกล้าฯ

สวนพหุศาสตร์ระยอง

นายวัชนะ บุญชัย

หัวหน้าสวนพหุศาสตร์ระยอง

สวนพหุศาสตร์ขอนแก่น

นางสาวสิริน สุริยวงศ์

หัวหน้าสวนพหุศาสตร์ขอนแก่น

สวนพหุศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย

นายจรัญ มากน้อย

หัวหน้าสวนพหุศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย

ส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี

นางสาวรุจีวัลย์ ศิริวรรณ

หัวหน้าส่วนคณะกรรมการฯ

ให้ผู้รับผิดชอบฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุของหน่วยงานที่รับผิดชอบว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดุดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในองค์การสวนพฤกษศาสตร์ต่อไป

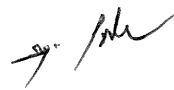
๒. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ

ให้หัวหน้างานหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้รับผิดชอบฯ สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายรณรงค์ เส็งเอี่ยม)

ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การฯ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนพัสดุที่รับผิดชอบ
นางสาวพรพรรณ เสนานุช	สำนักตรวจสอบภายใน	
หัวหน้างานสารบรรณฯ	๑. ผู้อำนวยการสำนัก	ครุภัณฑ์ ๘๓ รายการ
	๒. ส่วนกลางประจำสำนัก	
	๓. งานตรวจสอบการเงินและบัญชี	
	๔. งานตรวจสอบการดำเนินงาน	
	สำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์	
	ส่วนบริหารจัดการพื้นที่	
นายวิริทธิ์พล ไควอินทร์	๑. ผู้อำนวยการสำนัก	๑. ครุภัณฑ์ ๔๘๐ รายการ
หัวหน้าส่วนบริหารจัดการพื้นที่	๒. หัวหน้าส่วน	๒. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓. งานภูมิทัศน์	
	๔. งานพัฒนาพื้นที่และจักรกลการเกษตร	
	๕. ส่วนกลางประจำสำนัก / ห้องประชุม / ห้องอาหาร	
	๖. อู่รถสำนัก	
	ส่วนผลิตพันธุ์พืช	
นางสาวไพลิน กันทา	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๓๙๑ รายการ
หัวหน้าส่วนผลิตพันธุ์พืช	๒. งานขยายพันธุ์พืช	
	๓. งานวัสดุเกษตรและเกษตรอินทรีย์	
	ส่วนวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	
นายวรวิทย์ ชนะไพริน	๑. หัวหน้าส่วน	๑. ครุภัณฑ์ ๑๐๙ รายการ
หัวหน้าส่วนวิศวกรรมฯ	๒. งานอาคารสถานที่และการก่อสร้าง	๒. สิ่งก่อสร้าง ๒๐๒ รายการ
	๓. งานรักษาความปลอดภัย	
	๔. งานสาธารณูปโภคและชลประทาน	
	สำนักวิจัยและอนุรักษ์	
	ส่วนหอพรรณไม้	
นายปรัชญา ศรีสง่า	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๓๗๖ รายการ
หัวหน้าส่วนหอพรรณไม้	๒. งานจัดการตัวอย่างพืช	
	๓. งานจัดการทะเบียนพืช	

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การฯ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๓... ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนพัสดุที่รับผิดชอบ
	ส่วนรวบรวมพันธุ์และจัดการพืชมีชีวิต	
นายฉัตรทอง เจือจันทร์	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๑๗๙ รายการ
หัวหน้าส่วนรวบรวมพันธุ์ฯ	๒. งานรวบรวมและจัดทำทะเบียนพืชมีชีวิต	
	๓. งานโรคพืชและอนุบาลพันธุ์ไม้	
	๔. งานดูแลพันธุ์พืชมีชีวิต	
	ส่วนพิพิธภัณฑ์แมลง	
นางสงศรี โกวิทเทาววงศ์	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๒๐๔ รายการ
หัวหน้าส่วนพิพิธภัณฑ์แมลง	๒. งานจัดการตัวอย่างแมลง	
	๓. งานจัดการทะเบียนแมลง	
	ส่วนบริหารจัดการโครงการวิจัย	
นางสาวสุจินดา สอนพุด	๑. ผู้อำนวยการสำนัก	๑. ครุภัณฑ์ ๑,๐๐๔ รายการ
หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ	๒. งานห้องปฏิบัติการ	๒. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓. กลุ่มงานวิชาการ	
	๔. บริหารจัดการทั่วไป	
	สำนักส่งเสริมความรู้และกิจกรรมพฤษศาสตร์	
	ส่วนเผยแพร่ความรู้	
นางสาวกนกวรรณ ชูทาน	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๑๒๓ รายการ
หัวหน้าส่วนเผยแพร่ความรู้	๒. งานกิจกรรมพิเศษ	
	๓. งานจัดทำหลักสูตรและจัดการอบรม	
	ส่วนจัดแสดง	
นายสมควร สุขเยี่ยม	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๑๔๔ รายการ
หัวหน้าส่วนจัดแสดง	๒. งานออกแบบและสื่อความหมาย	
	๓. งานจัดนิทรรศการและศิลปกรรม	
	ส่วนประชาสัมพันธ์และการตลาด	
นางสาวเกศินีกานต์ เอกกิตติธนภูมิ	๑. หัวหน้าส่วน	๑. ครุภัณฑ์ ๖๔๖ รายการ
หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ฯ	๒. งานประชาสัมพันธ์	๒. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓. งานบริการนักท่องเที่ยว	
	๔. งานการตลาด	

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การฯ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๓... ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนพัสดุที่รับผิดชอบ
	ส่วนการขายและบริหารสินทรัพย์	
นางวาสนา เตชะ กาเลห์	๑. หัวหน้าส่วน	๑. ครุภัณฑ์ ๓๒๙ รายการ
หัวหน้างานบริหารกิจการร้านค้า	๒. งานบริหารสินทรัพย์	
	๓. งานบริหารกิจการร้านค้า	
	ส่วนผลิตและพัฒนานวัตกรรม	
นายพิชณุตม์ ทารักษา	๑. หัวหน้าส่วน	๑. ครุภัณฑ์ ๘๐ รายการ
นักออกแบบผลิตภัณฑ์ ระดับ ๕	๒. งานออกแบบและพัฒนานวัตกรรม	๒. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓. งานผลิตและส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน	
	สำนักบริหาร	
	ส่วนนโยบายและแผน	
นางสาวพัฒนสรณ์ สงวนศักดิ์	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๙๕ รายการ
หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน	๒. งานยุทธศาสตร์และประสานแผนงานโครงการ	
	๓. งานงบประมาณและวิเคราะห์การลงทุน	
	ส่วนบริหารความเสี่ยงฯ	
นางสาวเสาวภาคย์ แยมพงษ์ผลิน	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๕๘ รายการ
หัวหน้าส่วนบริหารความเสี่ยงฯ	๒. งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	
	๓. งานพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรฯ	
	ส่วนบริหารการเงินการคลัง	
นางปาลิกา ปรานน์ปรีดา	๑. ผู้อำนวยการสำนัก	๑. ครุภัณฑ์ ๔๔๑ รายการ
หัวหน้าส่วนบริหารการเงินการคลัง	๒. หัวหน้าส่วน	๒. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓. งานการเงิน	
	๔. งานบัญชี	
	๕. งานพัสดุ	
	๖. งานกฎหมาย	
	๗. รุรการสำนัก และ ห้องงานงบประมาณเดิม	
	ส่วนทรัพยากรมนุษย์	
นายคณิต โพธิจินดา	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๑๑๐ รายการ
หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์	๒. งานบริหารทรัพยากรมนุษย์	
	๓. งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การฯ ที่ ๑๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนพัสดุที่รับผิดชอบ
	ส่วนอำนวยการ	
นางสาวเพ็ญศิลป์ ทีฆะพันธ์	๑. รองผู้อำนวยการ (บริหาร)	ครุภัณฑ์ ๒,๑๑๗ รายการ
หัวหน้าส่วนอำนวยการ	๒. รองผู้อำนวยการ (วิชาการ)	
	๓. เลขานุการรองผู้อำนวยการ (บริหาร)	
	๔. เลขานุการรองผู้อำนวยการ (วิชาการ)	
	๕. หัวหน้าส่วน	
	๖. งานสารบรรณฯ	
	๗. งานบริการกลาง	
	๘. ห้องพระ (ห้อง ๑๑๐๓)	
	๙. ห้องประชุม และ ส่วนกลางประจำสำนัก	
	๑๐. ศูนย์ฝึกอบรม	
	๑๑. ศูนย์ประสานงานกรุงเทพฯ	
	ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ	
นายภาสกร แก้วเกตุ	๑. หัวหน้าส่วน	ครุภัณฑ์ ๔๗๗ รายการ
หัวหน้างานสารสนเทศฯ	๒. งานสารสนเทศและบริหารฐานข้อมูล	
	๓. งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
	สวนพฤกษศาสตร์บ้านร่มเกล้า พิษณุโลก	
นายจรัญ มากน้อย	สวนพฤกษศาสตร์บ้านร่มเกล้า พิษณุโลก	๑. ครุภัณฑ์ ๗๒๗ รายการ
หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์บ้านร่มเกล้าฯ		๒. สิ่งก่อสร้าง ๔๑ รายการ
		๓. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	สวนพฤกษศาสตร์ระยอง	
นายวิชนะ บุญชัย	สวนพฤกษศาสตร์ระยอง	๑. ครุภัณฑ์ ๗๓๔ รายการ
หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์ระยอง		๒. สิ่งก่อสร้าง ๓๑ รายการ
		๓. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	สวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น	
นางสาวสิริน สุริยวงศ์	สวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น	๑. ครุภัณฑ์ ๕๒๓ รายการ
หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น		๒. สิ่งก่อสร้าง ๓๘ รายการ
		๓. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เอกสารแนบท้ายคำสั่งองค์การฯ ที่ ๑๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนพัสดุที่รับผิดชอบ
	สวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย	
นายจรูญ มากน้อย	สวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย	๑. ครุภัณฑ์ ๔๑๓ รายการ
หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่าฯ		๒. สิ่งก่อสร้าง ๓๐ รายการ
		๓. วัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	ส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี	
นางสาวรุจีวัลย์ ศิริวรรณ	๑. ผู้อำนวยการองค์การฯ	ครุภัณฑ์ ๕๐ รายการ
หัวหน้าส่วนคณะกรรมการฯ	๒. ส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี	
	๓. เลขานุการผู้อำนวยการองค์การฯ	