



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ที่ ๑๓๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานสรุปลงขายและตรวจรับเงินประจำวัน
และคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

เพื่อให้การดำเนินการเก็บรักษาเงินรายได้ประจำวันในช่วงวันหยุดและวันหยุดนักขัตฤกษ์ เป็นไปตามข้อบังคับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ว่าด้วย เงินรายได้ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และ ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนพฤกษศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานสรุปลงขายและตรวจรับเงินประจำวัน ดังนี้

๑. นางสาวพัชรินทร์ ดอกคำ หัวหน้างานกิจการร้านค้า ประธานกรรมการ
๒. นางสาวลักขณา พงษ์ขาว ลูกจ้างเงินรายได้ กรรมการ
๓. นางสาวพัชรา ตาบุตร ลูกจ้างเงินรายได้ กรรมการ

และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีการตรวจสอบเงินรายได้ประจำวันทุกครั้งก่อนนำเข้าสู่บัญชี หากมีการผิดพลาด ใดๆอย่างหนึ่งในการตรวจสอบ จะต้องรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมความรู้และกิจการพฤกษศาสตร์ให้ทราบเรื่องทันที และแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

๑. นางสาวพัชรินทร์ ดอกคำ หัวหน้างานกิจการร้านค้า เป็นผู้นำรายงานสรุปลงขายและเงินรายได้ประจำวันเก็บไว้ในตู้รับ
๒. นางสาวเจนจิรา พิทักษ์ประภานนท์ นักจัดการสินทรัพย์ เป็นผู้เก็บรักษาหีบลูกตู้รับ
๓. นางสาวพัชรา ตาบุตร ลูกจ้างเงินรายได้ เป็นผู้เก็บรักษากุญแจตู้รับดอกที่ ๑
๔. นางสาวลักขณา พงษ์ขาว ลูกจ้างเงินรายได้ เป็นผู้เก็บรักษากุญแจตู้รับดอกที่ ๒

ให้เก็บรักษาสรุปลงขายและเงินรายได้ประจำวัน ไว้ที่ตู้รับโดยเฉพาะและเก็บรักษาไว้ ณ ที่ร้านค้าขายของที่ระลึกโกลเด้นการ์ดิเนียร์ ซึ่งต้องมีกุญแจอย่างน้อยสองชุด ชุดละ ๒ ดอก แต่ละดอกมีลักษณะแตกต่างกัน โดยชุดที่ ๑ ให้หัวหน้าส่วนการขายและบริหารสินทรัพย์เป็นผู้เก็บรักษากุญแจไว้ในลักษณะหีบห่อ ชุดที่ ๒ ให้กรรมการเก็บรักษาเงินที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้อำนวยการเก็บรักษาไว้ คนละ ๑ ดอก เมื่อสิ้นเวลาทำการของแต่ละวันจะต้องปิดกุญแจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเรื่องการเก็บรักษาเงินขององค์การฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายภราดร หอมแยม)

รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์