



คำสั่งองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ที่ ๓๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ด้วยองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ก้าวเข้าสู่ปีที่ ๓๐ ในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ สวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ อำเภอมะริม จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันสถาปนาองค์การสวนพฤกษศาสตร์ขึ้น โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑.๑ นายพรชัย หาญยืนยงสกุล | รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ |
| ๑.๒ นางสาวปัลลวี แสงฉาย | ผู้อำนวยการสำนักบริหาร |
| ๑.๓ นายปิยเกษตร สุขสถาน | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์ |
| ๑.๔ นางสาวรัชดา พงษ์สัตยาพิพัฒน์ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและอนุรักษ์ |
| ๑.๕ นายธนกร ฟิลย์ลาภ | ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน |
| ๑.๖ นางสาวกนกวรรณ ชูทาน | รักษาการผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมความรู้ และกิจการพฤกษศาสตร์ |

๒. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

องค์ประกอบ

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| ๒.๑ นางสาวกนกวรรณ ชูทาน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒.๒ นางปาลิกา ปรานณ์ปรีดา | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นายวรวิทย์ ชนะไพริน | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ นายวิวิธพิล โค้วอินทร์ | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ นายสมควร สุขเยี่ยม | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ นายคณิต โพธิจินดา | คณะกรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวเพ็ญศิลป์ ทีชะพันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวสายฝน คำมาก | คณะกรรมการ |
| ๒.๙ นายเมธี วงค์หนัก | คณะกรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวกรเกศ วุฒิสาร | คณะกรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวภัทรินทร์ นันทมนตรี | คณะกรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่กำกับ ดูแล อำนวยการความสะอาดและแก้ปัญหาต่าง ๆ รวมถึงกำหนดรูปแบบ ขั้นตอน กำหนดการ ในการจัดงานวันสถาปนาฯ เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ พิจารณาดำเนินการให้เป็นไป

/ด้วยความ...

ด้วยความเรียบร้อย และสรุปผลการจัดงานและค่าใช้จ่ายรายงานต่อผู้อำนวยการองค์การฯ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันงาน

๓. คณะทำงานฝ่ายพิธีทางศาสนาและศาลพระภูมิ

องค์ประกอบ

๓.๑	นางสาวเพ็ญศิลป์ ทิมะพันธ์	ประธานคณะทำงาน
๓.๒	นางสาวพรพรรณ เสนานุช	คณะทำงาน
๓.๓	นางศศิภาณูจน์ ทองคำ	คณะทำงาน
๓.๔	นางสาวสินีนาง ไทรหุตะ	คณะทำงาน
๓.๕	นายวิรัตน์ สมมิตร	คณะทำงาน
๓.๖	นายสวัสดิ์ จันทาบุญ	คณะทำงาน
๓.๗	นายสุกิจ วงศ์ชานันท์	คณะทำงาน
๓.๘	นายอลงกรณ์ กาวิละ	คณะทำงาน
๓.๙	นางสาวธิดา อภิชัย	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมพื้นที่สำหรับพิธีทางศาสนา และดำเนินการพิธีทางศาสนา ศาลพระภูมิ จัดเตรียมภัตตาหารสำหรับพระสงฆ์และเครื่องไหว้ศาลพระภูมิ และสรุปผลและค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการจัดงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันงาน

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกร และโสตทัศนูปกรณ์

องค์ประกอบ

๔.๑	นางสาวเกศินีกันต์ เอกกิตติธัญญ์	ประธานคณะทำงาน
๔.๒	นางสาวประภาวลัย คชศิลา	คณะทำงาน
๔.๓	นายภาสกร แก้วเกตุ	คณะทำงาน
๔.๔	นายสุรวัช คงตระกูล	คณะทำงาน
๔.๕	นายทวี ปัญญาฟู	คณะทำงาน
๔.๖	นายนิรุจ อุทรา	คณะทำงาน
๔.๗	นางสาวกัญญาณัฐ ทองนาค	คณะทำงาน
๔.๘	นายชนทัต ทิพย์มณฑา	คณะทำงาน
๔.๙	นายรุจน์ เจริญเมือง	คณะทำงาน
๔.๑๐	นางสาวภาณูจน์ชนก ม่วงมา	คณะทำงาน
๔.๑๑	นางสาวศิริดาว มณีขัติย์	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จัดเตรียมขั้นตอนพิธีกรในวันงาน ทำหน้าที่เป็นพิธีกรดำเนินรายการตลอดงาน บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว และสรุปผลและค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการจัดงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันงาน

/๕. คณะทำงาน...

๕. คณะทำงานฝ่ายสถานที่

องค์ประกอบ

๕.๑ นายวิริทธิ์พล โคว์อินทร์	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวไพลิน กันทา	คณะทำงาน
๕.๓ นายวิเชียร มรรคสัมพันธ์	คณะทำงาน
๕.๔ นายมงคล ศรีสุขคำ	คณะทำงาน
๕.๕ นายสุภี ปุราโต	คณะทำงาน
๕.๖ นายนพภูฏ โตนะโพ	คณะทำงาน
๕.๗ นายปัญญา ใจแก้วหลวง	คณะทำงาน
๕.๘ นายโชคดี ขอสวัสดิ์	คณะทำงาน
๕.๙ นางอนงค์รัตน์ กุณะ	คณะทำงาน
๕.๑๐ นางสาวรุ่งทิพา ทูลคำเตย	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน สถานที่สำหรับพิธีทางศาสนา จัดตกแต่งสถานที่ และริบบิ้นในพิธีเปิดเส้นทางศึกษาธรรมชาติน้ำตก สวนหิน วงศ์ไทร และกล้วยไม้ สถานที่สำหรับแขกผู้มีเกียรติ จัดเตรียมซุ้มกิจกรรมต้อนรับผู้เข้าร่วมงานและจุดถ่ายภาพให้มีความสวยงามและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสรุปผลและค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการอำนวยการภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันงาน

๖. คณะทำงานฝ่ายจัดนิทรรศการ

องค์ประกอบ

๖.๑ นายสมควร สุขเยี่ยม	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นายอดุลวิทย์ รียาพันธ์	คณะทำงาน
๖.๓ นางสาวพิชญ์สินี ทิพย์มณฑา	คณะทำงาน
๖.๔ นายเมธี วงศ์หนัก	คณะทำงาน
๖.๕ นายชัยยุทธ กล้าแวงวงศ์	คณะทำงาน
๖.๖ นางสาวกรเกศ วุฒิสาร	คณะทำงาน
๖.๗ นายวิทยา ปองอมรกุล	คณะทำงาน
๖.๘ นางรัชชพร สุขสถาน	คณะทำงาน
๖.๙ นางรัชฎาวรรณ พวงประดับ	คณะทำงาน
๖.๑๐ นางสาวภัทรินทร์ นันทมนตรี	คณะทำงาน
๖.๑๑ นางสาวนิตยา ปุราโต	คณะทำงาน
๖.๑๒ นางสาวณัชชา ศรีวิชัย	คณะทำงาน
๖.๑๓ นางสาวเจนจิรา หมั่นเร็ว	คณะทำงาน
๖.๑๔ นางสาวฐิติพร ปิงยศ	คณะทำงาน
๖.๑๕ นางสาววิรดา รุจิชัยพิมล	คณะทำงาน
๖.๑๖ นายวรินทร์ ขัตติยศ	คณะทำงาน
๖.๑๗ นายพินิจพงษ์ เผ่าศรีไชย	คณะทำงาน

- ๖.๑๘ นางสาวสิริกาญจน์ จินาคำ คณะทำงาน
๖.๑๙ นางสาวอภิญา ราชศิริ คณะทำงาน
๖.๒๐ นายปรัชญา ปวะบุตร คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมนิทรรศการ “เชิดชูเกียรติ ศาสตราจารย์ ดร.สง่า สรรพศรี ผู้ก่อตั้งองค์การสวนพฤกษศาสตร์” และสรุปผลและค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการอำนวยการภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันงาน

๗. คณะทำงานฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

องค์ประกอบ

- ๗.๑ นางสาวสุจินดา สอนพุด ประธานคณะทำงาน
๗.๒ นางสาวณัชชา สุจริตใจ คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวรพีภรณ์ ชันระสีลา คณะทำงาน
๗.๒ นางสาวบัวซ้อน กุมมาร์ตัน คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวนัทธมล ะตินา คณะทำงาน
๗.๔ นางสาวบัวสร้อย มาลา คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมและบริการอาหารและเครื่องดื่ม แก่คณะกรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ และบุคลากรองค์การสวนพฤกษศาสตร์ และสรุปผลและค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการอำนวยการภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

กรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์

รักษาการผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์